

正定县政府投资项目代建中
心
2022 年部门预算绩效文本

正定县政府投资项目代建中心编制
正定县财政局审核

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

| | |
|---------------|---|
| 一、总体绩效目标..... | 2 |
| 二、分项绩效目标..... | 2 |
| 三、工作保障措施..... | 2 |

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

本着科学、实用、节约的原则，根据批复的项目可研报告（实施方案），就项目建设内容、规模、标准等与使用单位实际需求进行沟通，对代建项目建设全过程进行管理；组织设计招标、评标、筛选最佳方案；按工程建设进度编制用款计划，对参建单位的资金拨付申请进行审核，向使用单位发出《资金支付通知书》，由使用单位按照程序及审定金额拨付；负责评价参建单位的合同履行情况，组织指导参建单位科学合理做好项目建设过程中的投资控制、质量安全、工期进度、信息档案等工作，组织代建项目的初步验收、竣工验收、项目使用移交等工作，按期完成代建任务。

二、分项绩效目标

（一）代建项目建设工作

绩效目标：完成政府交办的代建项目，把控工程质量和完成时限。

绩效指标：工程完工率、受益群体满意度、工程验收合格率

（二）综合事务管理

绩效目标：保证单位正常高效运转，完成年度各项工作。

绩效指标：完成率、服务对象满意度、社会影响力

三、工作保障措施

1、加强制度建设。建立健全单位预算绩效管理制度，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

2、规范财务管理。进一步完善财务管理制度，通过科学编制预算、优化支出结构、加快政府采购、加快项目建设、及时拨付资金，确保经费支出进度达到规定标准。

3、加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行、重大支出事项、资产处置及其他重要经济业务事项决策和执行进行监督，定期开展财务内部审计，确保财政资金使用安全合规。

4、加强绩效监控。积极开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

5、做好绩效自评。按要求开展部门预算绩效自评和重点项目评价工作，对评价中发现的问题及时整改。

6、加强宣传培训。加强人员培训，加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平提升。