

# 正定县统计局整体支出绩效自评报告

## 一、单位概况

### 1、单位基本职能

①组织领导和协调全县统计工作,确保统计数据真实、准确、完整,及时。

②贯彻执行统计工作方面的地方性法规、政府规章草案和统计改革方案,制定统计建设规划、统计调查计划、统计调查制度,负责统计行政执法工作,监督检查统计法律,法规贯彻实施情况,负责统计法律法规宣传教育,负责统计执法监督检查和“双随机”抽查、受理、办理、督办统计违法举报,依法查处统计违法案件,防范和惩治统计造假、弄虚作假行为。

③贯彻执行河北省国民经济核算制度,组织实施投入产出调查和编表工作;整理、测算和提供国民经济核算资料,监督管理全县国民经济核算工作。

④贯彻执行上级制定的普查调查计划、方案,组织实施全县人口、经济,农业等重大普查调查,汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。

⑤组织实施全县农林牧渔业、工业、建筑业,批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资,就业社会、科技、文化产业、

城市基本情况、县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查,收集、汇总、整理和提供统计数据。

⑥综合整理和提供财政、金融、旅游、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

⑧组织全县各部门的经济,社会、科技服务业统计调查,统一核定、管理、公布全县性基本统计资料,定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息,组织建立统计信息共享制度和发布制度。

⑨对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督,向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

⑩依法协助报审管理部门和地方统计调查项目、调查计划、调查方案;组织指导专业统计基础工作、统计基层业务和规范化建设;组织建立统计信息管理制度,建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度,开展对统计数据质量的检查和评估。

⑪负责全县统计信息化系统和统计数据库体系建设工作,管理全市统计数据库网络,组织全县统计信息化系统建设。

⑫指导名录库建设、社情民意调查等工作;监督管理全县中央统计经费和县财政提供的统计经费。

⑬负责规模以下工业抽样调查,规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查,规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查,规模以下服务业抽样调查,并开展调查情况分析研究。

⑭完成县委、县政府和省、市统计局交办的其他任务。

## 2、年度主要工作概述

一是深入开展党史学习教育,持续做好“我为群众办实事”实践活动。围绕“学党史、悟思想、办实事、开新局”的主题,开展党史学习教育工作,持续做好“我为群众办实事”。经常性深入企业和乡镇,指导规范统计台账建设,提高基层统计人员的统计业务水平和能力。通过“统计开放日”、“统计法进党校”宣传普及统计知识和统计法。组织全局干部职工参加“城市文明大行动党员干部做先锋”志愿服务活动。定期入户走访慰问,做好脱贫巩固工作。

二是立足本职,做好数据统计及指标监测工作。我单位根据省、市统计局和县委、县政府的要求,在做好疫情防控的同时,做好常规统计业务。以GDP核算为龙头,统筹抓好各项统计工作。认真编写月度经济分析,第一时间为县委县政府和社会各界提供统计数据支持,做到数据共享,为经济决策提供依据。与相关职能部门共同发力,督促其抓好入统预备库建设,关注新建投产企业项目的梳理摸排,及

时发送相关专业入统业务提示函，规范企业、项目入库，扎实推进年度入统工作顺利开展，做到应统尽统，颗粒归仓。

三是夯实统计基层基础建设。全面摸清基层统计队伍建设情况，及时传达上级文件精神。强化基层统计能力提升，做好定期培训，对各乡镇、四上单位及四下样本企业开展经常性、分批次、分重点业务指导，特别是对新入统以及新更换统计人员的乡镇和企业，做好培训对接，确保统计业务培训全覆盖，加强基层企业台账建设指导力度，强化基层统计档案管理，夯实统计基础数据。创新统计工作机制情况。建立了《正定县领导干部、统计部门领导、专业干部下基层、下企业现场调查研究制度》，组织相关人员深入乡镇、村、企业开展调研；依法推动部门间统计数据共享，开展“准四上”企业（项目）筛选排查，协助部门做好升规企业培育工作，提高统计信息整体利用效率。

四是持续做好防范和惩治统计造假弄虚作假专项整治工作。数据质量是统计工作的生命线，防范和惩治统计造假弄虚作假始终是当前统计工作的重要任务。根据省、市相关要求，在县委、县政府领导下，积极开展防范和惩治统计造假弄虚作假专项整治工作，组织各乡镇及相关部门全面开展统计自查自纠工作，确保我县统计工作良序开展。

五是做好第七次全国人口普查数据发布、资料刊印、表彰等工作。我县依法发布正定县第七次全国人口普查公报，

并将人普主要数据刊印成册,提供给全县各级各部门使用。我单位于 2020 年圆满完成第七次全国人口普查入户登记等工作,并获得河北省第七次全国人口普查先进集体称号。

## 二、预决算编制组织情况

根据《预算法》《预算法实施条例》《国务院关于进一步深化预算管理制度改革的意见》和省、市、县有关预算管理规定,结合本单位实际工作进行预算编制工作,严格执行支出标准,准确设定部门整体绩效和预算项目绩效目标。部门决算管理按照“依法依规、科学规范、统一高效”的原则,预算年度终了,按照本级政府财政部门的工作部署,依法依规编制决算,做到收支真实、数额准确、内容完整、报送及时。

## 三、预算执行及管理情况

### 1、年度预决算情况

2021 年收入年初预算安排 330.57 万元,2021 年决算收入(含年初结转和结余)580.18 万元,全部为一般公共预算财政拨款收入,其中,年初结转和结余 247.84 万元。2021 年支出 580.18 万元。

### 2、预算执行情况

本年度年初预算安排 330.57 万元,年初结转和结余 247.84 万元。由于人员变动等原因,决算收入为 580.18 万元(含年初结转和结余),本年收入由 330.57 万元调整为

332.34 万元。本年合计支出 580.18 万元，预算资金无结转结余情况。

### 3、预算管理情况

我局资金的拨付有完整的审批过程和手续；项目的重大开支经过党组会研究；符合部门预算批复的用途；不存在截留情况；不存在挤占情况；不存在挪用情况；不存在虚列支出等情况。我局严格执行预决算公开的有关规定，按规定内容、规定时限公开了预决算信息。

### 4、单位财务管理情况

明确了经费审批权限及程序，经费预算管理、财务经费管理、资产购置与处置、财务监督，开展经费使用监督和绩效评估，进一步落实厉行节约的各项规定，并在实践操作的过程中坚决执行，落实到位。财务支出管理严格依法依规依程序，努力做到公开、公平、公正。

### 5、资产管理情况

我局资产保存完整；资产账务管理合规，帐实相符；资产处置收入及时足额上缴。

### 6、绩效评价开展情况

为加强预算绩效管理，强化预算支出责任，提高财政资金使用绩效，我们建立了预算绩效管理工作机制，明确单位内部绩效目标设置、监控、评价和审核的责任分工。我单位严格按照部门绩效评价工作有关规定执行，组织开展 2021

年度部门项目支出绩效自评和部门整体支出绩效自评工作。

#### 7、单位履职及效益情况

我单位按期圆满完成各项统计工作，履职完成情况较好。上级交办及自行组织的各项活动已顺利完成，部门履职质量目标得以实现。

我局的项目支出合理合法，预算安排的基本支出保障了正常的工作运转，预算安排的项目支出是非常必要的，在执行上是严格遵守各项财经纪律的，严守法律底线、纪律底线、道德底线。认真落实好为民服务的项目工作，取得了良好的社会效益。按照上级统一安排完成了第七次全国人口普查数据整理、发布及表彰等工作，取得了良好的社会效益，及时为社会公众及有关部门提供统计数据，服务对象满意。

#### 四、预算执行问题和不足

一是部分评价指标较为宽泛，部分资金项目效果无法量化，部分评价结果很难保证准确性。二是各科室对绩效评价工作的重要性认识有待进一步提高。

#### 五、下一步的工作思路

一是建立长效机制。把绩效评价工作计入各科室的日常工作，建立绩效评价管理工作长效机制。

二是加强队伍建设。抓好绩效评价管理部门的队伍建设和业务指导，多组织学习培训，加强绩效评价管理人员的思想认识。

三是完善项目支出的绩效评价标准，在不同性质指标的基础上，划分出定量指标和定性指标。